

# Stellenausschreibung

Die **Gemeinde Keutschach am See** ist eine moderne, dienstleistungsorientierte Verwaltung mit starkem Tourismusbezug und sucht zur Sicherstellung des Haushaltswesens eine/einen

## Finanzverwalter:in (m/w/d)

### Aufgabenbereich:

- Erstellung von Voranschlag, mittelfristiger Finanzplanung, Nachtragsbudgets und Rechnungsabschluss nach VRV 2015 sowie laufende Budgetüberwachung
- Eigenverantwortliche Abwicklung der laufenden Buchhaltung inklusive Abschlüsse, Zahlungsverkehr, Umsatzsteuervoranmeldungen sowie strukturierte Belegverwaltung
- Vorschreibung und Verwaltung kommunaler Abgaben und Gebühren sowie Mitwirkung im Bereich Miet- und Liegenschaftsverwaltung
- Abwicklung von Förderanträgen und -abrechnungen, Durchführung des Mahn- und Exekutionswesens sowie Bearbeitung von Versicherungsfällen
- Sicherstellung eines transparenten und ordnungsgemäßen Rechnungswesens sowie Aufbereitung von Entscheidungsgrundlagen für Amtsleitung und politische Gremien

### Voraussetzungen:

- abgeschlossenes kaufmännisches Studium (zB Betriebswirtschaft) oder
- abgeschlossene höhere kaufmännische Ausbildung (zB HAK, HLW) oder
- kaufmännische Lehre/Mittlere Schule mit entsprechender Weiterbildung (min. 150 UE) und einschlägiger Berufserfahrung im Finanz- oder Buchhaltungsbereich
- Kenntnisse in der Buchhaltung werden vorausgesetzt
- Buchhalterprüfung von Vorteil
- Hohe Zahlenaffinität, Genauigkeit und Belastbarkeit
- Österreichische Staatsbürgerschaft

*Dienstort:*

**Keutschach am See**

*Beschäftigungsausmaß:*

**Vollzeit, 40 Wochen-Std.**

*Gehalt:*

**K-GMG Stellenwert 45  
min. € 3.775,43 brutto**

*Beginn:*

**ehestmöglich**

*Bewerbungsfrist:*

**17.05.2026**

*Online Bewerbung auf:*

**<https://jobs.gsz.gv.at>**



*Für Fragen zur Einstufung und Entlohnung stehen Ihnen Mitarbeiter:innen des Gemeinde-Servicezentrum unter der Telefonnummer 0463 / 55 111 350 zur Verfügung.*

» Wir freuen uns auf  
Ihre Bewerbung! «



[jobs.gsz.gv.at](https://jobs.gsz.gv.at)